

INSTRUKCJA BHP POSTĘPOWANIA Z NIEBEZPIECZNYMI SUBSTANCJAMI CHEMICZNYMI (DOKUMENT STANOWI SZCZEGÓLWE WYMAGANIA PRZY WYKONYWANIU PRAC SZCZEGÓLNIE NIEBEZPIECZNYCH)

UWAGI OGÓLNE

1. Substancjami niebezpiecznymi lub preparatami niebezpiecznymi, w rozumieniu niniejszej instrukcji, są czynniki chemiczne, dla których są ustalone wartości najwyższych dopuszczalnych stężeń (NDS).
2. Wszystkie stosowane substancje i preparaty niebezpieczne muszą posiadać „karty charakterystyki”. Prawidłowe opracowanie kart charakterystyki i obowiązek ich udostępnienia spoczywa na dostawcy ww. substancji.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie substancji i preparatów niebezpiecznych bez posiadania :karty charakterystyki”.
4. Do samodzielnego wykonywania prac przy użyciu substancji i preparatów niebezpiecznych może być dopuszczony pracownik, który:
 - a. Posiada odpowiednie przygotowanie zawodowe, przeszedł szkolenie BHP w tym instruktą stanowiskowy.
 - b. Ukończył 18 lat.
 - c. Posiada dobry stan zdrowia, potwierdzony właściwym świadectwem lekarskim wydanym podczas badań medycyny pracy.
5. Wszyscy pracownicy powinni być zapoznani z ryzykiem zawodowym stwarzanym przez czynnik chemiczny.
6. Przystępując do pracy pracownik powinien być wypoczęty, trzeźwy, ubrany we właściwą odzież roboczą i obuwie oraz wyposażony w sprzęt ochrony osobistej, dostosowany do rodzaju stosowanej substancji niebezpiecznej.

BEZPIECZNE SKŁADOWANIE SUBSTANCJI I PREPARATÓW NIEBEZPIECZNYCH

1. Wyżej wymienione materiały powinny być składowane w pomieszczeniach lub na odpowiednich placach składowych. Pomieszczenia te i place składowe powinny być zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych.
2. Substancje i preparaty niebezpieczne powinny być składowane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach fabrycznych na paletach lub odpowiednich podkładkach.
3. Składowanie i przechowywanie wyrobów powinno być zgodne z warunkami określonymi w „karcie charakterystyki niebezpiecznej substancji”.
4. Szczególną ostrożność należy zachować przy załadunku i rozładunku ww. materiałów, a zwłaszcza przy stosowaniu transportowych urządzeń mechanicznych (suwnice, wózki widłowe, podajniki itp.).
5. Miejsca składowania substancji niebezpiecznych powinny być oznaczone i opisane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Sprzęt ochrony przeciwpożarowej znajdujący się w miejscach składowania, jego rodzaj i ilość powinien być określony w planie ochrony ppoż.

CZYNNOŚCI W CZASIE PRACY

Przed przystąpieniem do czynności pracownik powinien:

1. Dokładnie zapoznać się z: kartą charakterystyki” substancji niebezpiecznej.
2. Ubrać właściwą odzież roboczą oraz przygotować niezbędny sprzęt ochrony osobistej.

3. W razie potrzeby uruchomić odpowiednie systemy wentylacyjne.
4. Sprawdzić stan i rozmieszczenie sprzętu przeciwpożarowego.
5. Przygotować materiały niezbędne do wykonywania pracy.

CZYNNOŚCI W CZASIE PRACY

1. Upewnić się o obecności drugiego pracownika (asekuracyjnego).
2. Przy pracach z substancjami palnymi lub wybuchowymi stosować tylko narzędzia w wykonaniu nieiskrzącym.
3. Nie tarasować dróg i przejść komunikacyjnych.

CZYNNOŚCI ZABRONIONE

Pracownikowi zabrania się:

1. Wykonywania prac bez uwzględnienia wskazań zawartych w „karcie charakterystyki”.
2. Pracy bez stosowania prawidłowych osłon osobistych.
3. Stosowania do oświetlenia miejscowego lamp na napięcie większe niż 24 V, a przy stosowaniu materiałów wybuchowych lamp o wykonaniu innym niż przeciwwybuchowe.
4. Stosowania odzieży i obuwia roboczego wykonanego z materiałów gromadzących ładunki elektrostatyczne.
5. Gromadzenia na stanowisku pracy materiałów w ilości większej niż potrzeby jednej zmiany roboczej.
6. Wchodzenia do obiektów wentylowanych bez uprzedniego włączenia wentylacji.
7. Spożywania na stanowisku pracy posiłków, palenia tytoniu u stosowania ognia otwartego.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

Po zakończeniu pracy pracownik powinien:

1. Uprzątnąć stanowisko pracy, oczyścić i ułożyć we właściwym miejscu sprzęt i narzędzia.
2. W razie potrzeby przeprowadzić neutralizację pozostałych odpadów, a odzież roboczą i używany sprzęt złożyć w wyznaczonym miejscu.
3. Opakowania po zużytych materiałach niebezpiecznych przekazać do odpowiedniego magazynu lub złożyć w wyznaczonym miejscu.
4. Odłączyć od źródeł zasilania stosowane narzędzia lub urządzenia mechaniczne.
5. Wykonać niezbędne czynności sanitarno-higieniczne.

POSTĘPOWANIE W RAZIE AWARII

- W razie pożaru – ściśle stosować się do instrukcji ochrony przeciwpożarowej, z którą powinien być zapoznany każdy pracownik.
- W innych przypadkach – natychmiast zawiadomić przełożonego i (w razie potrzeby) właściwe służby ratownicze zgodnie z dokumentem „Wykaz osób i służb do kontaktu”.
- W przypadku wystąpienia zagrożeń chemicznych lub wybuchowych niezbędne jest natychmiastowe ewakuowanie osób zagrożonych i wdrożenie procedur przewidzianych dla takich wydarzeń. Z ustaleniami ww. procedur powinni być zapoznani wszyscy pracownicy wykonujący pracę w rejonie zagrożenia.

UWAGI

- Każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim zdarzył się wypadek.
- Wszystkie zauważone usterki i zagrożenia natychmiast zgłosić przełożonemu.

- Pracownicy powinni mieć łatwy dostęp do apteczki pierwszej pomocy obsługiwanej przez pracowników przeszkolonych w udzielaniu pierwszej pomocy.
- Pracownik powinien być zapoznany z dokonaną oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy.