

**INSTRUKCJA BHP DLA PRAC Z MATERIAŁAMI NIEBEZPIECZNYMI (OGÓLNA)**  
**(DOKUMENT STANOWI SZCZEGÓLWE WYMAGANIA PRZY WYKONYWANIU PRAC SZCZEGÓLNIE**  
**NIEBEZPIECZNYCH)**

## **WSTĘP**

1. Materiały niebezpieczne na podstawie dominującego zagrożenia zostały podzielone na klasy. Do poszczególnych klas należą:
  - materiały wybuchowe,
  - gazy,
  - materiały ciekłe zapalne,
  - materiały stałe zapalne,
  - materiały samozapalne,
  - materiały wytwarzające w zetknięciu z wodą gazy palne,
  - materiały utleniające,
  - nadtlenki organiczne,
  - materiały trujące,
  - materiały zakaźne,
  - materiały promieniotwórcze,
  - materiały żrące,
  - inne materiały i przedmioty niebezpieczne.
2. Dla produktów chemicznych zawierających substancje niebezpieczne wymagana jest „Karta charakterystyki substancji niebezpiecznej”. Zawiera ona informacje związane ze stosowaniem produktu, określające zasady bezpieczeństwa dla środowiska pracy i środowiska naturalnego.

## **DZIAŁANIA PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY**

1. Wszystkie czynności związane ze stosowaniem materiałów niebezpiecznych należy poprzedzać sporządzeniem oceny ryzyka, uwzględniającej zidentyfikowane zagrożenia dla pracowników oraz otoczenia. Następnie należy zapoznać pracownika z oceną ryzyka oraz instrukcjami BHP związanymi z wykonywaną pracą.
2. Należy odpowiednio przystosować, wyposażyć i oznakować pojazdy do transportu materiałów niebezpiecznych.
3. W pojeździe przewożącym materiały niebezpieczne mogą znajdować się wyłącznie kierowca i pomocnik, który w razie potrzeby może zastąpić kierowcę. Kierujący pojazdem przewożącym materiały niebezpieczne musi spełniać określone przepisami wymagania oraz posiadać zaświadczenie o ukończeniu kursu upoważniającego go do wykonywania tej czynności.
4. Załadunek, rozładunek oraz manipulowanie ładunkiem w postaci materiałów niebezpiecznych określają uregulowania szczegółowe.

## **DZIAŁANIA PODCZAS PROWADZENIA PRACY**

1. Podczas używania, transportu i składowania materiałów niebezpiecznych należy stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej i indywidualnej określone w zakładzie INTERMAG.
2. Zbiorniki, naczynia i inne opakowania służące do przechowywania materiałów niebezpiecznych powinny być oznakowane, wykonane z właściwego materiału, wytrzymałe, szczelne oraz wypełnione z zachowaniem rezerwy w związku z możliwością termicznego rozszerzania się materiału w warunkach przechowywania, transportu i stosowania.

3. Pomieszczenia do przechowywania, składowania i stosowania materiałów niebezpiecznych powinny spełniać wymagania ppoż. w tym zakresie.
4. Pracownikom zatrudnionym w pomieszczeniach, w których znajdują się materiały niebezpieczne, należy zapewnić stały dostęp do środków łączności na wypadek awarii, pożaru lub wybuchu.
5. Przed wejściem do pomieszczeń przeznaczonych do składowania lub stosowania materiałów niebezpiecznych należy ustalić, a następnie poinformować pracowników o warunkach koniecznych do spełnienia ze względu na niebezpieczeństwo pożaru, wybuchu, wydzielania się substancji trujących lub tworzących z powietrzem mieszaniny wybuchowe.
6. Podczas składowania i stosowania materiałów niebezpiecznych należy pamiętać o:
  - zachowaniu odpowiedniej temperatury, wilgotności i ochronie przed nasłonecznieniem,
  - ograniczeniach co do wspólnego ich składowania i stosowania,
  - dopuszczalnej ilości składowanych materiałów,
  - odpowiedniej ich rotacji i zasadach związanych z zachowaniem racjonalnego obrotu i tworzenia zapasów,
  - właściwym rozmieszczeniu tych materiałów, umożliwiającym prowadzenie kontroli ich ilości, warunków i zasad składowania oraz stosowania.
7. Jeśli procesy pracy powodują występowanie czynników rakotwórczych, biologicznych o działaniu zakaźnym i innych stwarzających niebezpieczeństwa, należy:
  - ograniczyć do minimum liczbę pracowników narażonych na kontakt z tymi czynnikami,
  - ograniczyć do minimum występowanie tych czynników,
  - zapewnić stosowanie ochron zbiorowych lub indywidualnych,
  - spełnić właściwe wymagania higieniczne,
  - oznakować miejsca podwyższonego ryzyka dla zdrowia pracowników.
8. Jeżeli występuje zagrożenie oblania się środkami żrącymi lub zapalenia odzieży, należy zainstalować wodne natryski ratunkowe do całego ciała oraz do płukania oczu oraz zapoznać pracownika z ich lokalizacją w zakładzie pracy.

#### **PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRACOWNIKA PO ZAKOŃCZENIU PRACY**

1. Należy uprzątnąć stanowisko pracy.
2. Oczyścić środki ochrony indywidualnej i odłożyć w przeznaczone do przechowywania miejsce.
3. Upewnić się czy stanowisko zostało w całości uprzątnięte i nie będzie zagrażało życiu i zdrowiu współpracowników.

#### **POSTĘPOWANIE W RAZIE AWARII**

- W razie pożaru – ściśle stosować się do instrukcji ochrony przeciwpożarowej, z którą powinien być zapoznany każdy pracownik.
- W innych przypadkach – natychmiast zawiadomić przełożonego i (w razie potrzeby) właściwe służby ratownicze zgodnie z dokumentem „Wykaz osób i służb do kontaktu”.

#### **UWAGI**

- Każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim zdarzył się wypadek.
- Wszystkie zauważone usterki i zagrożenia natychmiast zgłosić przełożonemu.
- Pracownicy powinni mieć łatwy dostęp do apteczki pierwszej pomocy obsługiwanej przez pracowników przeszkolonych w udzielaniu pierwszej pomocy.
- Pracownik powinien być zapoznany z dokonaną oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy