

## INSTRUKCJA BHP PRZY PRACY W MAGAZYNIE

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

Do pracy w magazynie może przystąpić osoba mająca:

- przeszkolenie (wstępne ogólne, instruktaż stanowiskowy) bhp, w zakresie ochrony ppoż.,
- dobry stan zdrowia, potwierdzony świadectwem lekarskim wydanym przez lekarza medycyny pracy,
- ukończone 18 lat,
- zezwolenie bezpośredniego zwierzchnika.

Nie należy podejmować pracy, jeżeli ma się jakiegokolwiek wątpliwości co do jej bezpiecznego wykonania.

Pracownik powinien być wypoczęty, trzeźwy i właściwie ubrany (ubranie, buty i rękawice robocze; rękawice ochronne; fartuch; okulary i inne ochrony osobiste według aktualnych potrzeb).

Drogi komunikacyjne, służące do transportu ładunków, powinny mieć:

- nawierzchnię twardą i gładką,
- szerokość dróg przeznaczonych do transportu wózkami jezdniowymi powinna wynosić przy:
  - ruchu jednokierunkowym o 60 cm więcej od szerokości naładowanego wózka,
  - ruchu dwukierunkowym drogi muszą być o 90 cm szersze od łącznej szerokości dwóch mijających się naładowanych wózków,
- drogi do transportu ręcznego muszą mieć szerokość co najmniej 120 cm,
- odpowiednie oznakowanie.

### CZYNNOŚCI PRACOWNIKA PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

- Należy przebrać się w odzież roboczą.
- Przygotować wszystkie niezbędne narzędzia.

### ZASADNICZE CZYNNOŚCI PRACOWNIKA PODCZAS PRACY

- utrzymywać porządek w magazynie,
- materiały przechowywać na regałach, w pojemnikach lub na paletach, zgodnie z zapisami instrukcji producenta wyrobów lub produktów,
- masa składowanych materiałów nie może przekraczać dopuszczalnego obciążenia urządzeń magazynowych, podłóg i stropów magazynowych,
- materiały układać tak na regałach, aby ich części nie wystawały poza konstrukcję regału,
- między regałami zachować właściwą odległość. Nie tarasować przejść,
- należy segregować towary wg ustalonych zasad (rodzaju, wielkości),
- przedmioty i materiały składować w taki sposób, aby nie uległy zniszczeniu, uszkodzeniu i nie stwarzały żadnych zagrożeń,
- korzystać z ochrony osobistych, jeżeli zachodzi taka potrzeba,
- przy składowaniu przedmiotów o ostrych krawędziach, przyjąć zasadę układania ich na regałach częścią chwytową na zewnątrz,
- przy układaniu lub zdejmowaniu przedmiotów na wysokich regałach korzystać z drabiny (nieuszkodzonej) lub schodków (sprawnych),
- przy składowaniu dużej ilości drobnych przedmiotów, używać pojemników gwarantujących bezpieczeństwo

### PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRACOWNIKA PO ZAKOŃCZENIU PRACY

- uporządkować swoje stanowisko pracy,
- wyłączyć spod napięcia wszystkie urządzenia, które były doraźnie używane. Odstawić je na miejsce przeznaczone do ich przechowywania, po uprzednim upewnieniu się czy nie stworzą zagrożenia pożarowego.

### POSTĘPOWANIE W RAZIE AWARII

- W razie pożaru – ściśle stosować się do instrukcji ochrony przeciwpożarowej, z którą powinien być zapoznany każdy pracownik.
- W innych przypadkach – natychmiast zawiadomić przełożonego i (w razie potrzeby) właściwe służby ratownicze.

### UWAGI

- Każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim zdarzył się wypadek.
- Wszystkie zauważone usterki i zagrożenia natychmiast zgłosić przełożonemu.
- Pracownicy powinni mieć łatwy dostęp do apteczki pierwszej pomocy obsługiwanej przez pracowników przeszkolonych w udzielaniu pierwszej pomocy.
- Pracownik powinien być zapoznany z dokonaną oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy.